

# Sémillon

PROGRAMMES DE FORMATION

2024

## Notre approche

### Formez-vous avec nos experts

Nos formateurs ont tous exercé les fonctions pour lesquelles ils vous forment. Au-delà de l'apport théorique, les illustrations pratiques sont nombreuses, réelles et adaptées.

### Nous intervenons sur l'ex-Limousin

Sémillon conseil vous accueille dans son local de Saint Junien mais également dans divers endroits partenaires à Limoges et dans d'autres villes de la Haute-Vienne, la Creuse et la Corrèze. Nous intervenons partout en France en présentiel sur votre site.

Nous disposons de tous les outils et matériels nécessaires au bon déroulement des formations.

### Sémillon est certifié Qualiopi depuis 2023

En amont de chaque formation est adressé aux participants un questionnaire d'analyse des besoins permettant de cerner vos attentes, de définir le programme parfaitement adapté, et d'optimiser l'alternance des apports théoriques, des exercices et des mises en situation.

A l'issue de chaque formation sont délivrés : un support de formation, une évaluation individuelle des acquis, une feuille de route individuelle avec objectifs d'optimisation et une attestation de formation.

Nous vous proposons des formations finançables via le Compte Personnel de Formation (CPF) et procédons si nécessaire aux recherches de financements de votre formation.

## Liste de nos formations

- ❖ Management
- ❖ Gestion d'entreprise
- ❖ Gestion du temps
- ❖ Gestion de conflits
- ❖ Gestion de risques
- ❖ Création d'entreprise
- ❖ RSE
- ❖ Pilotage d'entreprise
- ❖ Commerce-vente
- ❖ Directeur commercial
- ❖ Acheteur
- ❖ Responsable achats
- ❖ Métiers de la Supply Chain
- ❖ Supply Chain
- ❖ Approvisionnement
- ❖ Indicateurs de performance

**Nous réalisons votre bilan de compétences**

## *Notre démarche RSE*

Chaque nouveau collaborateur s'engage sur une charte qui lui est distribuée à son arrivée. Cette charte oblige les collaborateurs, mais également l'entreprise.

Sémillon prévient toute forme de discrimination à l'embauche, à la rémunération et à l'évolution professionnelle de ses collaboratrices et collaborateurs, et favorise leur parcours professionnel en valorisant leur compétence et leur développement.

Sémillon a souhaité créer les conditions d'un certain bien-être au travail par l'investissement dans des locaux accueillants, du matériel efficace et l'adaptation des plannings. L'entreprise a à cœur de faciliter la conciliation entre vie professionnelle et vie familiale.

Sémillon sélectionne ses partenaires à partir de critères écologiques (bonnes pratiques environnementales, et/ou offres de biens et services bénéfiques à l'environnement). L'entreprise s'attache également à minimiser son impact environnemental par l'optimisation de ses méthodes de travail et de prospection.

Au-delà des consignes en termes de tri des déchets dans ses locaux et de consommation par ses équipes, l'accent est mis sur l'optimisation des déplacements par la proposition régulière de réunions et entretiens à distance.

Sémillon réalise des audits d'entreprises. Par l'intermédiaire de cette démarche, nous proposons des plans d'actions contribuant à développer la culture RSE de nos clients.

## *Un engagement social fort*

**Cet engagement a valu à Sémillon d'être certifié par la mairie du label Limoges Durable.**

Sémillon consacre, par le biais de son dirigeant, une partie de son temps au conseil et à l'accompagnement gratuit de structures en difficulté. L'entreprise permet également à ses collaborateurs, durant leurs heures de travail, d'intervenir au profit d'associations telles que

# Sémillon

## Gestion des approvisionnements et des stocks



**Aucun prérequis à la formation**



**Objectifs de la formation**

Comprendre la chaîne d'approvisionnement

Savoir Gérer les fournisseurs

Savoir gérer les stocks

Savoir gérer les risques

Gérer en autonomie les achats (sélection des fournisseurs, de négociation des prix...)

Optimiser les stocks, coûts et délais.



**Programme pédagogique**

1. Introduction au métier d'approvisionneur

2. Compréhension du processus d'approvisionnement

3. Connaissance des outils et des logiciels

4. Techniques de négociation et gestion des fournisseurs

5. La gestion des stocks

6. Optimisation des processus d'approvisionnement

7. Gestion des risques et de la qualité

8. Communication et coordination dans la chaîne d'approvisionnement



**Participants**

Solopreneur - Dirigeant d'entreprise - Logisticien - ADV



**Tarifs : 2100€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**

**Durée : 3 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## Les fondamentaux des achats



**Aucun prérequis à la formation**



**Objectifs de la formation**

Comprendre la fonction achats

Développer des compétences en négociation

Gérer les fournisseurs

Savoir analyser les tendances du marché

Identifier et évaluer les risques liés aux achats

Être conscient des réglementations et des normes légales liées aux achats



**Programme pédagogique**

1. Introduction au métier d'acheteur

2. Fondamentaux de l'achat

3. Analyse du marché et des fournisseurs

4. Gestion des approvisionnements

5. Gestion des risques et conformité

6. Utilisation des outils et technologies de l'achat

7. Développement des compétences transversales



**Participants**

Solopreneur - Dirigeant d'entreprise - Approvisionneur – logisticien – planificateur – commercial



**Tarifs : 2500€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**

**Durée : 3 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## Pilotage des achats

- ✓ **Aucun prérequis à la formation**
- ✓ **Objectifs de la formation**
  - Évaluer les besoins de l'entreprise et le marché
  - Établir une stratégie d'achats alignée sur la stratégie d'entreprise
  - Conduire les différentes étapes du processus achats
  - Gérer en autonomie les achats (sélection des fournisseurs, de négociation des prix...)
  - Agir en Acheteur Responsable
  - Piloter la Performance via les indicateurs de performance
  - Proposer et mettre en place des actions stratégiques pour améliorer l'efficacité du processus
- ✓ **Programme pédagogique**
  1. Appréhender la fonction achat
  2. Définir les besoins et une stratégie achat
  3. Définir une stratégie de sourcing et d'approvisionnement
  4. Lancer une consultation et choisir le fournisseur
  5. Analyse des coûts et négociation
  6. Piloter la relation avec les fournisseurs
  7. Gérer les risques juridiques à l'achat
  8. Performance économique et RSE
- ✓ **Participants**

Solopreneur - Dirigeant d'entreprise - Acheteur



**Tarifs : 3100€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**

**Durée : 3 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## Les fondamentaux du commerce et de la vente



### Aucun prérequis à la formation



### Objectifs de la formation

Comprendre les enjeux d'une maîtrise des produits ou services

Apprendre à analyser le marché

Apprendre à identifier et à contacter des prospects potentiels

Développer des compétences en techniques de vente et négociation

Savoir établir et entretenir des relations durables avec les clients

Se familiariser aux outils et technologies de vente

Être conscient des réglementations et des normes légales liées à la vente

Développer des compétences en communication et en gestion du temps



### Programme pédagogique

1. Introduction au métier de la vente
2. Compréhension des produits/services
3. Techniques de communication et de persuasion
4. Prospection et développement de clientèle
5. Négociation et closing
6. Utilisation des outils technologiques
7. Développement personnel et gestion du temps
8. Formation continue et perfectionnement



### Participants

Solopreneur - Dirigeant et tout profil technique évoluant vers une activité commerciale



**Tarifs : 2100€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**

**Durée : 3 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## *Pilotage commercial*

✓ **Aucun prérequis à la formation**

✓ **Objectifs de la formation**

Établir une stratégie commerciale alignée sur la stratégie d'entreprise

Acquérir des compétences en leadership

Recruter, former, évaluer l'équipe commerciale

Optimiser les canaux de distribution, gérer les clients grands comptes

Communiquer avec les autres services

Élaborer et gérer le budget commercial, piloter la Performance via les indicateurs

Assurer une veille concurrentielle et technologique

✓ **Programme pédagogique**

1. Introduction au Métier de Directeur Commercial

2. Fondamentaux du Management Commercial

3. Stratégie Commerciale et Analyse de Marché

4. Gestion de la Relation Client

5. Négociation et Vente

6. Marketing et Communication

7. Analyse Financière et Gestion Budgétaire

8. Éthique et Déontologie

✓ **Participants**

Solopreneur - Dirigeant d'entreprise au profil technique - Commercial - vendeur



**Tarifs : 3500€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**

**Durée : 3 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## Gestion de conflits



### Aucun prérequis à la formation



### Objectifs de la formation

Comprendre les causes et les types de conflits

Reconnaitre les signes et prévenir les conflits

Communiquer de manière appropriée

Gérer ses propres émotions, faire preuve d'empathie

Maîtriser les techniques de résolution de conflits

Créer d'un environnement propice à la résolution des conflits

Savoir évaluer l'efficacité des stratégies de résolution de conflits



### Programme pédagogique

1. Introduction à la gestion des conflits
2. Compréhension des dynamiques de conflit
3. Techniques de communication efficace
4. Stratégies de résolution des conflits
5. Gestion des émotions dans les conflits
6. Médiations et facilitations
7. Gestion des conflits interpersonnels et en équipe
8. Gestion des conflits organisationnels



### Participants

Tout public



**Tarifs : 2100€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**

**Durée : 3 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## Gestion de risques



### Aucun prérequis à la formation



### Objectifs de la formation

Être en mesure d'identifier les risques

Être en mesure d'identifier les risques

Savoir prioriser et sensibiliser aux risques

Savoir développer une stratégie de gestion des risques

Être en mesure de mettre en place de mesures de contrôle

Intégrer la gestion des risques dans les processus décisionnels

Développer des compétences en communication



### Programme pédagogique

1. Introduction à la gestion des risques

2. Identification des risques

3. Évaluation des risques

4. Planification de la gestion des risques

5. Mise en œuvre et suivi de la gestion des risques

6. Gestion des risques spécifiques

7. Gestion des crises et des incidents

8. Culture de la gestion des risques



### Participants

Solopreneur - Dirigeant d'entreprise - Responsables de services ou d'équipe



**Tarifs : 2900€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**

**Durée : 3 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## Gestion d'entreprise



**Aucun prérequis à la formation**



**Objectifs de la formation**

Développer une compréhension de l'environnement des affaires

Comprendre les principes de la planification stratégique et de la gestion financière

Apprendre à optimiser les processus opérationnels de l'entreprise

Acquérir des compétences RH et en leadership

Comprendre les principes de base de la chaîne d'approvisionnement

Cultiver un environnement propice à l'innovation et à l'esprit d'entreprise,

Comprendre l'importance de la RSE dans la gestion des affaires



**Programme pédagogique**

1. I. Introduction à la Gestion d'Entreprise

2. Fondamentaux de la Gestion

3. Gestion Financière

4. Gestion des Ressources Humaines

5. Marketing et Vente

6. Gestion de la Qualité et de l'Innovation

7. Gestion de la Logistique et de la Supply Chain



**Participants**

Solopreneur - Dirigeant d'entreprise - Responsables de services ou d'équipe



**Tarifs : 3900€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**

**Durée : 5 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## Pilotage stratégique d'entreprise



### Aucun prérequis à la formation



### Objectifs de la formation

Comprendre les fondamentaux de l'entreprise

Être en mesure d'analyser l'environnement externe

Elaborer une stratégie d'entreprise, intégrant la RSE

Comprendre les principes de base du marketing, de la gestion et de la RH

Gérer efficacement les processus opérationnels de l'entreprise

Savoir utiliser les technologies de l'information

Gérer en autonomie le changement organisationnel

Piloter la performance via les indicateurs de performance



### Programme pédagogique

1. Introduction

2. Compréhension de l'environnement économique et concurrentiel

3. Gestion financière et contrôle de gestion

4. Stratégie d'entreprise

5. Leadership et management

6. Innovation et gestion de projet

7. Technologie et transformation digitale

8. Éthique et responsabilité sociale de l'entreprise



### Participants

Solopreneur - Dirigeant d'entreprise - Membres de comités de direction



**Tarifs : 3900€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**

**Durée : 5 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## Indicateurs de performance en entreprise



### Aucun prérequis à la formation



### Objectifs de la formation

Comprendre les indicateurs de performance

Sélectionner les indicateurs appropriés

Etablir des objectifs de performance

Collecter et analyser de données

Utiliser des tableaux de bord et des outils de reporting

Evaluer des performances

Intégrer la culture de l'amélioration continue

Communiquer les résultats



### Programme pédagogique

1. Introduction aux Indicateurs de Performance

2. Fondamentaux des Indicateurs de Performance

3. Collecte et Analyse des Données

4. Construction et Suivi des Tableaux de Bord

5. Communication des Résultats et Reporting

6. Gestion de la Performance et Amélioration Continue



### Participants

Solopreneur - Dirigeant d'entreprise - Responsables de services ou d'équipe



**Tarifs : 2500€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**

**Durée : 3 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## Gestion de projet



**Aucun prérequis à la formation**



**Objectifs de la formation**

Maitriser les concepts de base de la gestion de projet

Développer des compétences en leadership

Maîtriser les outils et les techniques de gestion de projet

Gérer efficacement les ressources

Communiquer efficacement

Identifier, évaluer et gérer les risques

Livrer le projet dans les délais et les budgets convenus



**Programme pédagogique**

1. Introduction à la Gestion de Projet

2. Les phases du cycle de vie d'un projet

3. Techniques de collecte et de gestion des exigences

4. Recrutement et constitution de l'équipe projet

5. Planification de la communication

6. Suivi de l'avancement et des performances du projet

7. Contrôle de la qualité des livrables

8. Clôture du Projet et Évaluation de la satisfaction des parties prenantes



**Participants**

Solopreneur - Dirigeant d'entreprise - Responsables de services ou d'équipe - Tout professionnel



**Tarifs : 2900€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**  
**Durée : 3 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## Gestion du temps

- ✓ **Aucun prérequis à la formation**
- ✓ **Objectifs de la formation**
  - Comprendre l'importance du temps
  - Apprendre à identifier des priorités
  - Acquérir des compétences en planification
  - Apprendre à gérer les interruptions et les distractions
  - Utiliser efficacement les outils et les technologies disponibles pour faciliter la gestion du temps,
  - Identifier et éliminer des gaspillages de temps
  - Apprendre à établir un équilibre travail-vie personnelle
  - Développer des compétences en adaptabilité et en flexibilité
- ✓ **Programme pédagogique**
  1. Définition et enjeux de la gestion du temps
  2. Identification des principaux voleurs de temps
  3. Techniques de planification
  4. Gestion des interruptions et des distractions
  5. Techniques pour rester concentré et focalisé sur ses tâches
  6. Optimisation de la gestion du temps
  7. Importance du repos et de la gestion du stress
- ✓ **Participants**

Tout public



**Tarifs : 2100€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**  
**Durée : 2 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## Les fondamentaux de la RSE



### Aucun prérequis à la formation



### Objectifs de la formation

Comprendre les concepts et les enjeux de la RSE

Comprendre l'importance stratégique de la RSE

Intégrer la RSE dans la stratégie globale de l'entreprise

Savoir identifier et engager les équipes dans le processus RSE

Gérer les impacts sociaux et environnementaux

Elaborer des rapports de RSE transparents et pertinents

Savoir intégrer la RSE dans les processus opérationnels de l'entreprise

Favoriser une culture d'entreprise qui valorise et intègre les principes de la RSE



### Programme pédagogique

1. Introduction à la RSE

2. Les domaines d'action de la RSE

3. Les parties prenantes de la RSE

4. Intégration de la RSE dans la stratégie d'entreprise

5. Outils et méthodes de mise en œuvre de la RSE

6. Études de cas et bonnes pratiques

7. Implication des équipes dans la RSE

8. Conclusion et perspectives



### Participants

Solopreneur - Dirigeant d'entreprise - Responsables de services



**Tarifs : 2500€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**

**Durée : 3 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## Les fondamentaux de la Supply Chain



**Aucun prérequis à la formation**



**Objectifs de la formation**

Comprendre la chaîne d'approvisionnement :

Optimiser les flux de produits

Gérer des fournisseurs et les stocks

Utiliser les technologies de la Supply Chain

Gérer les opérations logistiques et les risques

Développer des compétences en communication transversale

Comprendre les considérations RSE dans la Supply Chain



**Programme pédagogique**

1. Introduction à la Supply Chain

2. Gestion des Stocks et des Inventaires

3. Gestion des Achats et des Approvisionnements

4. Logistique et Transport

5. Gestion de la Chaîne d'Approvisionnement Durable

6. Technologies de l'Information appliquées à la Supply Chain

7. Gestion de la Qualité et de la Performance

8. Compétences Comportementales et Soft Skills



**Participants**

Solopreneur - Dirigeant d'entreprise - Professionnels des achats - Professionnels du commerce



**Tarifs : 2100€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**

**Durée : 3 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## *Pilotage de la Supply Chain*



### **Aucun prérequis à la formation**



### **Objectifs de la formation**

Développer une vision stratégique de la Supply Chain

Apprendre à gérer la complexité des opérations de la Supply Chain

Développer des compétences en communication transversale et en leadership

Maîtriser les techniques de gestion des fournisseurs

Comprendre les risques potentiels dans la Supply Chain

Maîtriser les technologies et les outils de gestion de la Supply Chain

Intégrer des considérations RSE dans la gestion de la Supply Chain,

Piloter la Performance via les indicateurs, optimiser des processus



### **Programme pédagogique**

1. Introduction à la Supply Chain
2. Fondamentaux de la Supply Chain
3. Gestion des Opérations
4. Gestion de la Chaîne d'Approvisionnement
5. Technologies de la Supply Chain
6. Gestion de la Qualité et de la Durabilité
7. Compétences en Leadership et en Gestion



### **Participants**

Solopreneur - Dirigeant d'entreprise - Professionnel de la Supply Chain, des achats et commerce



**Tarifs : 3100€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**

**Durée : 3 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## Les fondamentaux du management



**Aucun prérequis à la formation**



**Objectifs de la formation**

Acquérir des compétences en leadership

Apprendre à recruter, former, évaluer et développer les membres de l'équipe

Comprendre les principes de la planification stratégique

Développer des compétences en prise de décision efficace

Améliorer les compétences en communication

Apprendre à gérer efficacement le changement

Acquérir des compétences en gestion du temps

Apprendre à prendre des décisions éthiques et responsables.



**Programme pédagogique**

1. Introduction au management
2. Fondamentaux du management
3. Leadership
4. Gestion des équipes
5. Planification et organisation
6. Gestion du stress et du bien-être
7. Éthique et responsabilité sociale



**Participants**

Solopreneur - Dirigeant d'entreprise - Responsables de services ou d'équipe - Tout professionnel



**Tarifs : 2500€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**

**Durée : 5 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## Création d'entreprise



**Aucun prérequis à la formation**



**Objectifs de la formation**

Appréhender la question de la création d'entreprise

Structurer son projet professionnel, en équilibre avec son projet personnel

Comprendre le processus de création d'entreprise

Identifier les opportunités d'affaires

Élaborer un business plan

Comprendre les différentes sources de financement

Acquérir des compétences en marketing et en vente

Comprendre les principes de base de la gestion financière



**Programme pédagogique**

1. Introduction à la création d'entreprise

2. L'étude de marché

3. Élaboration du business plan

4. Choix du statut juridique et régime fiscal

5. Plan de financement de l'entreprise

6. Gestion des ressources humaines

7. Stratégie marketing et communication et RSE

8. L'art du pitch



**Participants**

Tout public



**Tarifs : 2500€**



**Délai d'accès : 2 à 4 semaines**

**Durée : 3 jours**



En cas de situation de handicap, contactez-nous pour connaître l'accessibilité à la formation

# Sémillon

## Informations pratiques



### Lieu de formation

7 rue Guizier, 87200 Saint Junien

Horaires de formation : 9h / 12h30 - 13h30 / 17h



### Ressources pédagogiques

Documents & support de formation projeté

Exposés théoriques - Etudes de cas concrets



### Méthodes pédagogiques

Alternance autour des méthodes affirmative, interrogative, expérimentale et active.

Apports théoriques et mises en situation, partage de visions, d'outils et d'expériences



### Moyens pédagogiques

Mode présentiel, Paperboard, vidéo projecteur,

Support de formation délivré par mail après formation



### Modalités d'évaluations

QCM, questions ouvertes/fermées, études de cas, mises en situation,

Exercices analytiques, jeux de rôle,



### Suivi

Feuille de route individuelle délivrée en fin de formation avec axes d'optimisation et objectifs intermédiaires post formation



### Attestation de fin de formation



### Référent pédagogique, qualité et handicap

Sébastien CHEVRIER

schevrier@semillon.net - 06.29.19.92.86

# Sémillon



## ORGANISME DE FORMATION

7 rue Guizier, 87200 Saint Junien

[contact@semillon.net](mailto:contact@semillon.net)

06 29 19 92 86

[www.semillon.net](http://www.semillon.net)



 **RÉPUBLIQUE FRANÇAISE**

La certification qualité a été délivrée au titre de la ou des catégories d'actions suivantes :

**Actions de formation**